

1. Definitioner og generelle betingelser

- 1.1. Følgende forretningsbetingelser er gældende for alle, af BLEAU A/S, udførte timebaserede ydelser.
- 1.2. Ved "Kunden" forstås den juridiske person, der tildeler BLEAU A/S opgaven for den timebaserede ydelse (herefter "Ydelsen"). Kunden og BLEAU A/S udgør hver en "part" og udgør tilsammen "parterne".
- 1.3. En timebaserede ydelse omfatter de situationer, hvor et produkt anses som en service eller anden tilføjelse af værdi til standard software.
- 1.4. Følgende forretningsbetingelser omfatter ikke standard software og BLEAU A/S standard produkter – her henvises til vilkår for software abonnement.
- 1.5. BLEAU A/S indgår rådgivnings- og udviklingsaftaler i henhold til timebaseret betaling. Brugt tid- og Fastpris-aftaler indgås kun for de elementer af aftalen, hvor det tydeligt fremgår og hvor BLEAU A/S alene forestår leverancen.
- 1.6. Forretningsbetingelserne udgør, tilsammen med den konkrete Løsningsbeskrivelse og/eller anden skriftlige aftale, som måtte være indgået, kontraktgrundlaget.
- 1.7. Forretningsbetingelserne er udelukkende gældende for leverancer fra BLEAU A/S og omfatter derfor ikke eventuelle leverancer fra tredjepart.

2. Ydelsen

- 2.1. Tilbud accepteres skriftligt af parterne.
- 2.2. Eventuelle ændringer/rettelser af/i Løsningsbeskrivelsen skal, for at være gyldige, indgås skriftligt af parterne.
- 2.3. Med accept af Løsningsbeskrivelsen, bærer Kunden det fulde ansvar for, at Ydelsen er entydigt og udtømmende beskrevet i Løsningsbeskrivelsen.
- 2.4. Det påhviler Kunden at stille alle nødvendige oplysninger til rådighed vedrørende Ydelsen.

3. Udførelsen og organisering

- 3.1. BLEAU A/S er forpligtet til at udføre Ydelsen i overensstemmelse med aftalen, der fremgår af Løsningsbeskrivelsen.
- 3.2. Er der ikke indgået aftale om en tidsplan mellem parterne for udførelsen af Ydelsen, da skal Ydelsen udføres med den tid, som efter Ydelsens omfang og øvrige omstændigheder, anses for rimelig.

Er der indgået aftale om en tidsplan mellem parterne, da påhviler BLEAU A/S at udføre Ydelsen under overholdes af tidsplanen.

- 3.3. Ydelsen skal udføres i samråd med parterne, hvilket skal foregå gennem løbende kontakt mellem parternes kontaktpersoner.
- 3.4. Såfremt Kunden, indenfor den aftalte tidsplan, hverken accepterer, korrigerer eller afslår en Løsningsbeskrivelse eller detaljer vedrørende Ydelsen, kan BLEAU A/S vælge at udskyde udførelsen til dette foreligger.

Kundens forsinkelse, kan medføre genplanlægning af ressourcer og tid for genoptagelse af Ydelsen. Dette bliver faktureret efter medgået tid efter dette er varslet Kunden.

- 3.5. Medmindre andet er aftalt, er Kunden ansvarlig for samordning og organisering af Ydelsen indenfor egen virksomhed, herunder Kundens brug af underleverandør.

En navngiven person ved Kunden skal fungere som Kundens projektleder. Projektlederen kan give bindende svar og accept i forhold til Ydelsen og aftaler med BLEAU A/S.

- 3.6. BLEAU A/S har, i forbindelse med Ydelsens udførelse, ret til at anvende underleverandører i det omfang det ikke er til unødige gene for Kunden og i henhold til data-behandleraftale.

- 3.7. I det omfang BLEAU A/S anvender underleverandører, påtager BLEAU A/S sig samme ansvar for disses udførte arbejde, som var arbejdet udført af BLEAU A/S selv.

4. Priser og betaling

- 4.1. BLEAU A/S fakturerer pr. måned i henhold til aftalt timepris efter medgået tid eller til aftalt fast pris indgået mellem parterne.
- 4.2. Betalingsplan for større leverancer fremgår af godkendt tilbud og Løsningsbeskrivelsen, hvor der betales et etableringsbeløb og endvidere betales for anvendt tid på opgaven.
- 4.3. Regninger forfalder til betaling 14 dage efter udstedelse.
- 4.4. Transporttid faktureres til halv timetakst for den pågældende konsulenttype.

Faktiske udgifter til transport så som bro- og færgeafgift, samt billetter til tog, taxa mm. viderefaktureres til købspris. Kørsel i bil faktureres efter statens takster (beregninger foretages via Google Maps).

4.5. Såfremt der foreligger ubetalte regninger, uden indsigelse, der har overskredet betalingsfristen, kan BLEAU A/S vælge at indstille øvrigt time arbejde for Kunden indtil disse er betalt.

4.6. Ved manglende betaling afregnes der et rykkergebyr for bogholderiets henvendelse på DKK. 100,-/gang.

4.7. Alle priser er angivet eksklusiv moms.

4.8. Timesatser pristalsreguleres årligt pr. 1. maj med 1.5%.

5. Aflevering og garanti

5.1. Det påhviler Kunden straks efter aflevering at udføre egen test af Ydelsen samt dennes opfyldelse af Løsningsbeskrivelsen og eventuelle bilag.

5.2 Der ydes ikke garanti på opgaver udført timebaseret efter forbrugt tid.

5.3 Garanti ved Fastpris-leverance, indmeldt inden 1. måned efter aflevering, udføres af BLEAU A/S uden beregning. Hvis Kunden ikke påpeger fejl og mangler inden 1. måned efter afleveringen af Fastpris-tilbud, kan disse ikke påberåbes løst uden beregning overfor BLEAU A/S.

5.4. Såfremt BLEAU A/S er ansvarlig for en fejl eller mangel ved en Fastpris-leverance, skal denne inden for rimelig tid påbegyndes løst eller Kunden anvises om, hvorledes denne udbedres.

5.5. Såfremt det under afhjælpningen af fejl viser sig, at fejlen ikke skyldes BLEAU A/S, er BLEAU A/S berettiget til godtgørelse efter regning i henhold til forbrugt tid og gældende timesats.

5.6. Fejl forårsaget af tredjeparts software kan ikke henføres til BLEAU A/S. I forhold til fejlretning og prioritering af fejl i standard software henvises i øvrigt til licensbetingelser for det valgte system.

5.7 BLEAU A/S påtager sig intet ansvar for funktionen af hardware, software eller andet, der af Kunden stilles til rådighed for Ydelsens gennemførelse.

5.8 BLEAU A/S fakturerer Kunden for den tid, som måtte blive forbrugt, som følge af adgang til kundens eget hosting-miljø for opgradering og support.

6. Forsinkelse

6.1. Har parterne aftalt en tidsplan foreligger der forsinkelse, såfremt aflevering af Ydelsen ikke har fundet sted på den aftalte leveringsdato. Forsinkelsen løber indtil den dato, hvor aflevering finder sted.

6.2. Skyldes forsinkelsen forhold, der ikke er inkluderet i Ydelsen fra BLEAU A/S, har BLEAU A/S ret til at udskyde den aftalte leveringsdato med mindst det antal dage, der svarer til forsinkelsen.

6.3. Kunden har ingen ret til erstatning for indirekte eller direkte tab foranlediget af eventuel forsinkelse.

7. Rettigheder til Ydelsen

7.1. Alle rettigheder til den tekniske udformning af Ydelsen tilhører BLEAU A/S.

7.2. Ophavsretten til egen grafisk udformning, bestilt af Kunden, overgår i sin helhed til Kunden efter betaling for udførelsen.

7.3. Kunden opnår, efter fuld betaling, en ikke-eksklusiv ret til egen brug af det udviklede.

7.4. Kildekode til specialudviklede moduler kan på Kundens foranledning udleveres i det omfang dette er muligt. Kildekoden må udelukkende anvendes til videreudvikling af den konkrete leverance og må ikke videregives til tredjepart. Omkostninger i forbindelse med udlevering af kildekode afregnes særskilt efter regning.

7.5. Kunden opnår ingen ophavsret til Ydelsens eventuelle kildekode eller udviklede metoder af BLEAU A/S i forbindelse med Ydelsens udførelse.

8. Tavshedspligt

8.1. BLEAU A/S forpligter sig til ikke at videregive fortrolige oplysninger til tredjepart i forbindelse med udførelse af Ydelsen og samarbejdet i øvrigt.

8.2. BLEAU A/S er berettiget til som led i markedsføringsaktiviteter at oplyse, at Kunden anvender BLEAU's Service. Øvrig marketingaktivitet aftales særskilt med Kunden.

9. Tvister

9.1. Enhver tvist vedrørende fortolkningen af disse forretningsbetingelser eller tvister, der opstår i forbindelse med aftaleindgåelse, gennemførelse eller ophør, skal endeligt og bindende for parterne afgøres ved voldgift efter reglerne ved Det Danske Voldgiftsinstitut.

□□

Januar 2022.